

## ZASADY KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI W CZASIE EPIDEMII COVID-19

1. Uczniowie mogą wypożyczać książki zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na drzwiach biblioteki.
2. Uczeń przed wejściem do biblioteki myje/dezynfekuje ręce.
3. Zwracane książki odkładane są na wyznaczone miejsce.
4. Odizolowane egzemplarze wyłączają się z wypożyczenia minimum na 3 dni.
5. Bibliotekarz każdorazowo dezynfekuje blat, na którym leżały książki.
6. Ogranicza się wolny dostęp do półek. Książki podaje nauczyciel bibliotekarz.
7. Łącznicy z biblioteką (dyżurni klas) mogą dostarczać nauczycielowi bibliotekarzowi „klasową listę zamówień”. Nauczyciel przygotowuje wcześniej zamawiane egzemplarze, dzięki czemu skróci się czas oczekiwania na książki.
8. Możliwe jest zamawianie książek przez Internet – katalog OPAC.
9. W pomieszczeniu biblioteki może jednocześnie przebywać
  - w budynku przy ul. Prusa 4 uczniów (przy zachowanym dystansie 1,5 m)
  - w budynku przy ul. Hirszfelda 2 uczniów (przy zachowanym dystansie 1,5 m)
10. Zapewnia się systematyczne wietrzenie pomieszczenia, przynajmniej raz na godzinę.
11. W przypadku zaobserwowania złego stanu zdrowia ucznia (kaszel, katar, podwyższona temperatura, złe samopoczucie, problemy z oddychaniem), nauczyciel-bibliotekarz, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, natychmiast prowadzi go do izolatki i zgłasza ten fakt dyrektorowi lub wyznaczonej osobie.
12. Wszelkie pytania dotyczące księgozbioru i pracy biblioteki można kierować na adres mailowy biblioteki szkolnej ([psp3.biblioteka@wp.pl](mailto:psp3.biblioteka@wp.pl)) lub przez dziennik elektroniczny.

Procedura wprowadzona zarządzeniem nr 4/2020/21 dyrektora PSP nr 3 w Jelczu – Laskowicach z dnia 31.08.2020.